

FORNITORE.....

Riva del Garda Fierecongressi ha adottato un sistema di gestione sostenibile degli eventi in accordo allo standard ISO 20121:2013, grazie al quale ha ottenuto la certificazione. La certificazione attesta, a livello internazionale, che gli eventi organizzati da Riva del Garda Fierecongressi si svolgono in maniera sostenibile, come pure che i soggetti coinvolti operano secondo tale intento.

In questa lista di controllo sono inserite le azioni che Riva del Garda Fierecongressi mette normalmente in atto (testo in nero) o che cerca di implementare in accordo con i propri fornitori (testo in rosso).

Sicuramente qualcuna di queste ultime rientra nel Vostro normale standard. **In corrispondenza delle voci in rosso, Vi preghiamo di evidenziare con una crocetta quanto già fate o che Vi impegnerete ad implementare nel corso del servizio erogato a Riva del Garda Fierecongressi.**

Alla fine lo spazio per i suggerimenti o per indicare altre azioni che Vi sembrano importanti al fine di evidenziare la sostenibilità del servizio svolto.

Aspetti ambientali

Per realizzare il servizio è importante ricorrere a fonti di energia rispettose dell'ambiente. Anche il governo del ciclo dei rifiuti è rilevante dal punto di vista ambientale, così come la scelta di materiali riciclabili e riciclati per gli arredi e gli allestimenti, in modo da scartare sostanze potenzialmente pericolose per l'ambiente e la salute:

- gestione corretta dell'energia e delle utenze
- controllo dei consumi e delle emissioni
- raccolta differenziata dei rifiuti
- corretto smaltimento in autonomia di rifiuti materiali ed apparecchiature sostituite

Aspetti sociali

La gestione del servizio sarà sostenibile anche dal punto di vista del suo impatto sociale. Durante tutto il processo verranno messe in pratica quelle azioni che esprimono l'impegno di Riva del Garda Fierecongressi per la responsabilità sociale in accordo con la normativa nazionale, comunitaria e internazionale:

- coinvolgimento di enti e istituzioni del territorio
- proposta di una gestione sostenibile complessiva (pacchetto di sostenibilità)
- attenzione al rispetto delle norme su lavoro, sicurezza ed emissioni, dei regolamenti tecnici, del DUVRI e dei controlli
- stipula di contratti di lavoro regolari che stabiliscano orari e turni di riposo del personale.
- controllo del rispetto delle norme di sicurezza da parte di fornitori ed allestitori diretti o indiretti
- applicazione delle procedure ISO 9001
- applicazione delle procedure ISO 14001
- applicazione delle procedure ISO 20121

Attività di segreteria - riduzione dei materiali cartacei

L'erogazione del servizio rappresenta solo un momento, la parte più visibile e partecipata, del processo operativo che gli dà concretezza. Al di sotto della superficie visibile si cela un complesso sistema organizzativo fatto di scadenze, programmi e relazioni con i fornitori che ne rende possibile la realizzazione.

In questo contesto gioca un ruolo la sede amministrativa, che è pure lei chiamata a comportarsi secondo le logiche della sostenibilità ambientale e del risparmio economico, prediligendo quanto è digitale:

- invito ad usare il web per comunicazioni e gestione del servizio
- utilizzare carta riciclata
- dare preferenza a prodotti con certificazioni etico-sociali (Ecolabel)
- utilizzare toner rigenerati
- ricorrere ad apparecchiature elettriche a consumo ridotto
- adottare la fatturazione informatica
- prediligere i formati digitali ove possibile riducendo la stampa su supporto cartaceo

Progettazione e realizzazione di allestimenti

L'allestimento è il biglietto da visita dell'evento. Realizzarlo nel rispetto di criteri ecologici garantisce credibilità all'impegno ambientale di Riva del Garda Fierecongressi. Verranno prese in considerazione le soluzioni ecocompatibili che permettono di predisporre un allestimento sostenibile servendosi di materiali ecologici certificati o riciclati, capaci di minimizzare gli impatti negativi che ne conseguono:

- istituzione di un premio per l'allestimento sostenibile
- utilizzo di materiali riciclati e/o riciclabili
- utilizzo di corpi illuminanti a basso consumo
- utilizzo di allestimenti prefiniti e modulari
- utilizzo degli arredi e degli allestimenti in materiale riciclato
- riuso di materiali e arredi

Iniziative ecosostenibili per fornitori di servizio bar, ristorazione e catering

Per accentuare i caratteri di sostenibilità ambientale del servizio, si farà ricorso alle risorse enogastronomiche locali e sarà valorizzato il capitale sociale accumulato dal territorio in tema di sensibilità ecologica:

- menu km 0
- prodotti tipici, locali, stagionali
- prodotti specifici per far fronte alla crescente domanda di prodotti gastronomici ad hoc per intolleranze alimentari (celiaci, intolleranti lattosio...) nonché richieste di diete particolari (vegetariani, vegani, dettami religiosi) e che rispettino le culture degli ospiti di diversa nazionalità
- acqua alla spina, vini locali DOC
- corretto smaltimento in autonomia di rifiuti
- adesione a Food For Good

Gestione degli stakeholder

Gli stakeholder vanno informati in modo sistematico delle ripercussioni sociali e ambientali, oltre che economiche, dell'evento. Si tratta di dare visibilità all'impegno degli organizzatori e di condividere la responsabilità verso obiettivi comuni di sostenibilità:

- informare i fornitori
- informare gli sponsor
- valutare il ritorno economico
- formare e informare il personale
- raccogliere indicazioni e suggerimenti per azioni di miglioramento

Selezione dei fornitori/subappaltatori autorizzati

Il raggiungimento di un buon risultato riguardo alla sostenibilità dell'evento è correlato con la corretta gestione di tutta la supply chain. Un anello fondamentale della catena è rappresentato dai fornitori di beni e servizi: si tratta di selezionarli anche in base all'impegno verso la sostenibilità, alla distanza da Riva del Garda e alle modalità di trasporto prescelte. Si garantisce così un beneficio ambientale ed anche economico-sociale, grazie agli effetti sull'indotto economico del territorio:

- porre attenzione agli aspetti ambientali
- formare ed informare i propri fornitori di beni e servizi
- trasmettere il presente patto per sottoscrizione ai propri fornitori/subappaltatori

Suggerimenti

DATATIMBRO E FIRMA.....